

## Değerli Bilim İnsanları

IWACT'2025 de yayımlanacak uluslararası editörlü kitap için temel yazım kuralları aşağıda belirtildiği şekilde olmalıdır.

Çalışmalarınızda başarılar diliyoruz.

### KİTAP İÇERİK PLANI

➤ Bölüm ana başlıkları tüm bölümler için aynı olmalıdır. Her ana başlığın altında birden fazla alt başlık ve her alt başlığın da alt düzeyleri olabilir. Bununla birlikte araştırmaya dayalı bir kitap bölümü için aşağıdaki ana başlıklar önerilmektedir.

#### 1. GİRİŞ

##### 1.1. İlgili Alanyazın

##### 1.2. İlgili Araştırmalar

#### 2. YÖNTEM

##### 2.1. Araştırmanın Amacı

##### 2.2. Araştırmanın Alan Seçim Süreci

##### 2.3. Araştırmanın Veri Toplama Aracı

##### 2.4. Araştırmanın Evreni ve Örneklemi

##### 2.5. Araştırmanın Analizleri

#### 3. BULGULAR

#### 4. SONUÇLAR, TARTIŞMA ve ÖNERİLER

#### 5. KAYNAKÇA

Diğer taraftan nitel ve alanyazın taramasına dayalı bir kitap bölümü için ise şu ana başlıklar önerilmektedir.

#### 1. GİRİŞ

##### 1.1. İlgili Alanyazın

##### 2. İlgili Araştırmalar

#### 3. SONUÇLAR, TARTIŞMA ve ÖNERİLER

#### 4. KAYNAKÇA

**NOT: Her iki bölüm tercihinde de giriş ve sonuçlar, tartışma ve öneriler kısımları zorunludur.**

## İNTİHAL/BENZERLİK ORANI

Rapor sonucundaki benzeşim oranı kaynakça hariç **maksimum %20** olmalıdır.

Yazım kurallarında sorun olması halinde lütfen mail atınız.

## TEMEL YAZIM KURALLARI

- 1- Metnin tamamı **Palatino Linotype 11** siliyle yazılmalıdır.
- 2- Kitap bölümleri A4 sayfa boyutunda ve **üst-alt-sağ-sol marjları 2,5 cm** aralıklar kullanılarak oluşturulmalıdır.
- 3- **Kitap bölümünün hacmi:** Tavsiye edilen 5000 - 8000 kelime arasında olması *ancak esnek olunabilir*.
- 4- **Bölüm Yazarının Adı-Soyadı:** Metin ana başlığından sonra **Palatino Linotype** ve 12 punto yazı karakteri ile **yazar adı, soyadı**, bilgileri yazılmalıdır. **Yazar adının sadece ilk harfi, soyadının ise tamamı büyük harfle yazılmalıdır. Yazar isimleri sağa dayalı olarak, öncesinde ve sonrasında bir satır boşluk bırakılarak yazılmalıdır. Birden fazla yazar varsa isimler alt alta yazılmalıdır ve aralarına boşluk bırakılmamalıdır.**
- 5- **Yazar adresi:** Kurum, e-maili ve ORCID ID dipnot ekiyle sayfanın altına yazılacak.
- 6- **Paragraf Girişi:** 1,25 cm içerden başlanmalıdır.
- 7- Paragraflar önce 6 nk, sonra 6 nk olacak şekilde düzenlenmelidir.
- 8- Ana metin, **Palatino Linotype** ve 11 punto yazı karakteri ile **tek satır aralığı** kullanılarak **iki yana yaslı** olarak yazılmalıdır.
- 9- Bölümün ana başlığının tamamı büyük harflerle, **"14 punto, düz ve bold"** olmalı ve sayfa ortalanmalıdır.

## **Van İli Turizmi)**

- 1- Bölüm içinde;
  - Birinci (Ara) başlıklar Baş harfleri büyük harflerle ve **"12 punto, düz ve bold"** olmalıdır.

### **1. Van İli Turizm Çekicilikleri)**

- İkincil başlıklar, Baş harfleri büyük "12 punto ve düz" yazılmalıdır.

#### 1.1. Doğal Çekicilikler

- Üçüncü başlıklar: “12 Punto, italik” ve sözcüklerin ilk harfleri büyük olmalıdır.

#### 1.1.1. Sulak Alanlar

- Her başlıktan önce bir enter boşluk bırakılmalıdır (11 puntolu boşluk olmalıdır).
- 2- Kitap bölümünüzde kullanmak istediğiniz tüm destekleyici aparatlar (grafik, resim, tablo, fotoğraf, harita vb.) sadece **Tablo ve Şekil** olarak tanımlanmalıdır.
  - 3- Kullanacağınız fotoğraflar vb.gibi gruplandırılmalıdır. Kaydırma yapıldığında grup olarak kaymalıdır.
  - 4- **Tabloların başlığı** tabloların üstünde, **şekillerin(fotoğraf, şema..)** tanımlamaları ise **şeklin altında** yer almalıdır ve mutlaka metin içinde refere edilmelidir.
  - 5- Metinde kullanılan Tablo ve Şekil numaraları aynı zamanda Bölüm numarasını da içermelidir. **Örneğin Tablo 9.1. gibi. (Bölüm 9'daki Tablo 1 anlamında)** Tablo ve Şekil başlık- tanımlamaları **Palatino Linotype 11 punto** olarak yazılmalıdır.
  - 6- Şekil ve Tablo içeriği **9 punto** ve **tek satır** aralığında olmalıdır. **Şekiller bir sonraki sayfaya kayarak bölünmemelidir ve metinle kenarlıkları aynı hizada olmalıdır. Tablolar bir sonraki sayfaya zorunlu olmadıkça kayarak bölünmemelidir (bölünmek zorundaysa devamı olduğu belirtilmelidir) ve metinle kenarlıkları aynı hizada olmalıdır.**
  - 7- Tablo, şekil ve grafiklere metin içinde atıf yapılmalıdır.
  - 8- Bölümün sonuna eklenen EK'ler için de Bölüm numarası ile birlikte verilmelidir. Örneğin; **15. Bölümün** sonuna eklenen bir ek için; **Ek 15.1., Ek 15.2.** şeklinde sıralanmalıdır.
  - 9- Kaynaklar alfabetik sıraya göre yazılmalıdır.

APA 7 yazım kuralları ile yazılması istenmektedir. Lütfen inceleyiniz.  
<https://aut.ac.nz/libguides.com/APA7th>